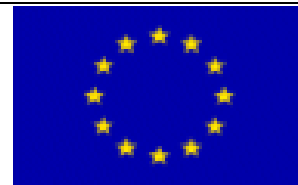


Проект, финансируемый ЕС

“Поддержка местных органов власти в АТО Гагаузия”

Объявление вакансии на должность:

Международный консультант по вопросам повышения качества законодательства, принятого в АТО Гагаузия и обеспечение гармонизации законодательной базы с национальными правовыми и политическими рамками.



**This project is funded
by the European Union**

I. Описание вакансии

Вакансия:	Повышение качества проектов законов, представленных в Национальный парламент
Проект:	“Поддержка местных органов власти в АТО Гагаузия”
Продолжительность проекта:	2017-2019 гг.
Продолжительность работы в проекте	до 2-х месяцев
Образование:	Высшее юридическое
Опыт работы:	Не менее 5 лет опыта работы в юриспруденции
Знание языков:	Отличное владение письменным и устным английским языком. Знание русского и / или румынского является преимуществом.
Оплата труда:	Ежемесячно

II. О проекте

Общая цель проекта заключается в поддержке и расширении возможностей местных органов власти АТО Гагаузия по внедрению и мониторингу приоритетов развития в сотрудничестве с центральными органами власти Молдовы.

В частности, проект укрепит меры по упрощению политического диалога и приведет к содействию управления и социально-экономическому развитию АТО Гагаузия.

Основываясь на диалоговом установлении взаимоотношений, эффективного управления, а также развития социально-экономического благосостояния, этот проект предлагает ряд предложений:

1. Участие в процессах принятия решений на национальном уровне и в процессе планирования;
2. Повышение прозрачности и подотчетности в процессах принятия решений;
3. Содействие улучшению публичного общения;
4. Содействие региональному развитию путем повышения эффективности и результативности работы Исполнительного комитета;
5. Создание условий и возможностей для совместного использования местных, региональных, национальных и международных решений, направленных на обеспечение того, чтобы инвестиции, инновации реализовывались на местном, региональном и национальном уровнях и оказывали устойчивое воздействие на жизнь и процветание людей.

В рамках проекта будут рассмотрены следующие основные потребности и ограничения для каждой из целевых групп:

- Исполнительный комитет АТО Гагаузия: укрепление возможностей более активного участия в процессах принятия и планирования на национальном уровне, повышения эффективности и результативности работы и лучшей интеграции в национальные общественные административные рамки; юридические стажировки в Государственной канцелярии и Секретариате Парламента Республики Молдова для государственных служащих, работающих в юридическом отделе и других отделах Исполнительного комитета; стажировки для государственных служащих, работающих в Исполнительном комитете по привлечению финансов, мониторинга проектами, финансовому менеджменту, публичному выступлению, использованию программного обеспечения, управлению временем, румынскому и английскому бизнесу
- Народное собрание АТО Гагаузия: юридические стажировки в Государственной канцелярии и Секретариате Парламента Республики Молдова для государственных служащих, работающих в юридических департаментах и других отделах Народного собрания.
- Местные сообщества из АТО Гагаузия: будет оказана поддержка в улучшении предоставления местных услуг и модернизации базовой инфраструктуры в 20 муниципалитетах Гагаузии, укреплении сотрудничества в целевых районах в соответствии с местными стратегиями развития для расширения регионального и сельского развития.
- МСП из АТО Гагаузия: поддержка развития бизнеса, в том числе с начальными малыми грантами, а также мероприятия по наращиванию потенциала наставничества, в том числе женщины из сельских местностей.

III. Обязанности:

Сотрудничество с исполнительными и законодательными органами власти, а так же взаимодействие со всеми структурными подразделениями Исполнительного Комитета и Народного Собрания АТО Гагаузия.

Международный консультант привлекается для работы по следующим тематикам:

Поддержка в разработке процедуры, определяющей взаимодействие между Исполнительным комитетом и Народным собранием, в том, что касается инициирования законодательных актов и обеспечения подготовки для соответствующих бенефициаров.

Роль консультанта:

- Работа с привлеченными национальными экспертами и проведение юридического анализа существующей законодательной базы;
- Помощь национальным экспертам в обеспечении соответствия местного законодательства национальной правовой базе;
- Поддержка в разработке процедуры, определяющей взаимодействие между Исполнительным комитетом и Народным собранием, в том, что касается инициирования законодательных актов;
- Содействие и обеспечения подготовки для соответствующих бенефициаров;

Консультант обязан (совместно с национальными консультантами):

1. Провести правовой анализ соответствия законодательства АТО Гагаузии с национальным законодательством.
2. Выполнить анализ законопроектов предложенных Народным Собранием Гагаузии.
3. Содействовать повышению эффективности процесса разработки и реализации национальной политики.
4. Оказать содействие и помощь в разработке законодательных инициатив.
5. Разработать процедуру определения взаимодействия между Исполнительным комитетом и Народным собранием, относящаяся к инициированию законодательных актов.
6. Провести анализ полномочий и компетенций местных органов власти.
7. Содействовать коммуникации, сокращению времени и улучшению качества законопроектов, представленных в Национальный парламент
8. Принимать участие в заседаниях рабочих групп по разработке законодательных актов.
9. Участвовать в публичных слушаниях.
10. Содействовать более тесному сотрудничеству местных органов власти (Народное Собрание Гагаузии, Исполнительный комитет Гагаузии) с национальными органами власти (Парламент РМ, Правительство РМ, Министерства и т.д.)
11. Участвует в организации юридических стажировок в Государственной канцелярии и Секретариате Парламента Молдовы для государственных служащих, работающих в юридических (и других) департаментах Народного собрания и Исполнительного комитета.
12. Содействует проведению анализа по повышению качества проектов программ и стратегий развития АТО Гагаузия.
13. Провести заседания между АТО Гагаузия и центральными органами власти по проектам правовых актов
14. Участвует в анализе существующих электронных систем документооборота в центральных министерствах Республики Молдовы и содействует внедрению Исполнительным комитетом Гагаузии схожей системы документооборота в тесном сотрудничестве с привлеченными консультантами.

15. Сотрудничать с другими консультантами, привлеченными в рамках данного проекта в плане соблюдения требований, норм и положений Молдавского законодательства.
16. Участвует и широко представляет совместные семинары, круглые столы, секторальные рабочие группы (эксперты АТО Гагаузия и правовые эксперты центральных органов), связанные с конкретным законопроектом, который будет принят на местном / центральном уровне.

IV. Компетенции:

- **Профессионализм:**
 - знание национального и местного законодательства, а так же опыт местной практики являются преимуществом
 - мониторинг действующего законодательства,
 - навыки разработки, проверки на соответствие действующему законодательству законов, положений, постановлений и иных документов правового характера.
- **Умение определять:**
 - категории и иерархию нормативных актов,
 - принципы и этапы правотворчества,
 - этапы и порядок разработки проектов нормативных актов,
 - основные требования к структуре и содержанию нормативного акта,
 - порядок его вступления в силу и утраты им силы,
 - учета и систематизации нормативных актов,
 - применяемые к нормативным актам технические процедуры,
 - порядок толкования, мониторинга реализации положений и пересмотра нормативного акта.
- **Способность реализации публичных политик, обеспечивающих необходимые инструменты для проведения в жизнь решений по социально-экономическому развитию, а также для осуществления полномочий органа публичной власти;**
- **Организация юридических стажировок для представителей госструктур и государственных служащих, знание и понимание специфики стажировок, тем, структур. Четкое и ясное понимание поставленных целей и предполагаемых результатов.**
- **Знание:**
 - анализа ex-ante и умение выявлять проблемы,
 - четкая постановка целей,
 - выбор способов решения проблемы или достижения цели и анализ воздействия, результатов или последствий такого выбора,
 - конституционных положений, национального законодательства и международных договоров,
 - практик Конституционного суда и судебных инстанций;
- **Умение определять, планировать, разрабатывать правотворческую деятельность.**
- **Способность логической последовательности и непротиворечивости изложения нормативного материала;**
- **Знание формулировок и исключение повторов, использования отсылочного и бланкетного способов формулирования норм.**
- **Владение нормативными актами, изданными местными органами власти (Народным Собранием Гагаузии, Исполнительным Комитетом Гагаузии).**

- Владение нормативными актами, изданными Парламентом и Правительством Республики Молдова;
- Знание нормативных актов:
 - обеспечение прозрачности процесса принятия решений в рамках центральных и местных органов публичного управления.
 - регулирование отношений органов публичной власти с гражданами.
 - регулирование отношений полномочий и компетенций местных и национальных органов власти.
- Владение и навыки внедрения Концепции Интегрированной системы электронного документооборота.
- Знание местных органов власти в АТО Гагаузия (обязательно);
- Знания о планировании и управлении;

V. Опыт работы и знания:

- Понимание основных процессов и методов работы в рамках указанных тематик;
- Не менее 5 лет опыта работы в юриспруденции;
- Владение офисными программными пакетами (MS Word, MS Excel, MS Power Point и т. д.), знание электронных таблиц, опыт работы с веб-системами управления.

VI. Требования к языкам

Отличное владение письменным и устным английским языком.

Знание русского и / или румынского является преимуществом.